



SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N. 341 del 22-03-16

<b>OGGETTO:</b>	<b>Impegno di spesa a favore dell'Avv. Franz Di Natale, in relazione all'incarico conferito con delibera di G.M. n. 34 del 10/03/2016 nella causa: Comune di Partinico c/ +</b>
Responsabile del Settore: <b>Dott. Giuseppe Misuraca</b>	
Ufficio Proponente: <b>Ufficio legale</b>	
Responsabile del Procedimento: <b>Sig.ra Vincenza La Corte</b>	

Settore Staff Segreteria Generale
Atto n. <u>44</u> Data <u>21/03/2016</u>

Trasmessa all'Albo Pretorio il <u>27.04.2016</u>
--

<b><u>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</u></b>	Reg. Pubbl. n.ro _____
Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.	
Il Responsabile Albo Pretorio _____	<b>IL SEGRETARIO GENERALE</b> <b>D.ssa Antonella Spataro</b> _____



Proposta adozione schema di determinazione avente per oggetto: “ **Impegno di spesa a favore dell’Avv. Franz Di Natale, in relazione all’incarico conferito con delibera di G.M. n. 34 del 10/03/2016 nella causa: Comune di Partinico c/ [redacted] + [redacted]**”

**Premesso** che con sentenza n.1770/2015 del Giudice del Tribunale di Palermo sez. Lavoro notificata a questo Comune in persona del Sindaco pro-tempore, in data 21/07/2015, ed assunta al Prot. Gen. al n. 11270 del 27/07/2015, l’Ente è stato condannato al pagamento in favore di diversi ricorrenti dipendenti comunali dell’integrativo regionale per gli anni dal 2001 al 2007 oltre alle spese di lite pari ad € 10.000,00 oltre oneri di legge;

**Vista** la relazione prot. n. 67/SRU del 10/09/2015 con la quale il Responsabile del Settore Risorse Umane ritiene opportuno proporre gravame avverso la predetta sentenza, alla luce di recente interpretazione giurisprudenziale tracciata dalla Magistratura Contabile;

**Che** l’Amministrazione comunale con delibera di G.M. n. 25 del 26/02/2016 conferiva incarico all’Avv. Angelo Vitale, in quanto lo stesso aveva curato precedenti contenziosi relativi alla problematica in argomento ed in considerazione dell’elevato numero di contenziosi che cura il legale interno dell’Ente;

**Vista** la nota prot.n. 3110 del 08/03/2016 con la quale l’Avv. Vitale comunica di rinunciare al mandato difensivo per ragioni di natura personale.

**Che** il Comune di Partinico con deliberazione di G.M. n. 34 del 10/03/2016 sostituiva l’Avvocato Vitale affidando l’incarico della rappresentanza e difesa dell’Ente all’Avvocato Franz Di Natale, confermando l’importo di € 5.000,00 per onorari, già accantonato con la delibera di G.M.n. 25 del 26/02/2016;

**Ritenuto**, pertanto necessario, impegnare in favore dell’Avv. Franz Di Natale la complessiva somma di € 5.000,00 per onorari;

*Per le superiori motivazioni che qui si intendono ripetute e trascritte, al Responsabile del Settore Staff Segreteria Generale si*

### PROPONE

- 1) **Impegnare** in favore dell’Avv. Franz Di Natale, con studio a Palermo via Notabartolo, 34, Cod. fisc. [redacted], la complessiva somma di € 5.000,00 per onorari, in esecuzione dell’incarico con delibera di G.M. n. 34/16;
- 2) **Prelevare** la superiore somma dal bilancio 2016 Titolo 1, Funzione 1, Servizio 8, Intervento 8, Cap. 235 “Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni”;
- 3) **Dare atto** che non essendo stato approvato il Bilancio di Previsione dell’Esercizio Finanziario 2016, si opera in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell’art.163 del



# COMUNE DI PARTINICO

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca

Pag.: 3/3

D.lgs n.267/2000, in quanto la mancata assunzione dello stesso causerebbe danni certi per l'Ente;

- 4) **Dare atto** che con successiva determinazione del Resp.le del Settore Segreteria Generale verrà posto in liquidazione l'importo di cui al punto 1) a favore dell'Avv. Franz Di Natale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig.ra Vincenza La Corte



IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 112 del 22/12/2014 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2014;
- ✓ La delibera di G.M. n. 14 del 03/02/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2015;
- ✓ La determina Sindacale n. 37 datata 02/11/2015 con la quale è stato conferito l'incarico ad interim di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al dott. Giuseppe Misuraca;

DETERMINA

*Di fare propria la superiore proposta.*

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE  
*Dott. Giuseppe Misuraca*